



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



---

# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHETUMAL

## SEMANA DEL EMPRENDEDURISMO EMPRESARIAL ATREVETE A EMPRENDER

**Licenciatura en Administración.  
Ingeniería en Administración.  
Ingeniería en Gestión Empresarial.**



---

**Sede:** Anexo del centro de información. domo Instituto Tecnológico de Chetumal.

**Fecha:** 31 de octubre Y 01 de noviembre de 2017.

**Hora:** 31 de octubre 09:00 a 14:00 y 17:00 a 20:00H

01 de noviembre de 8:00 a 12:00 armado de stands

de 13:00 a 18:00 realización del evento



## Objetivos del evento

Integración de los alumnos de las carreras que conforman la academia de administración, para vincular los conocimientos y las competencias de los programas académicos con la práctica empresarial mediante el intercambio de las experiencias y conocimientos de los ponentes invitados.



## **Público objetivo**

El evento está dirigido a los 894 alumnos de las carreras de IGE; IA y LA. Actualmente los semestres activos son primero, tercero, quinto, séptimo y noveno. Las edades de estos en promedio oscilan entre los 19 y 22 años. Los alumnos del ITCH tienen un perfil social medio, son jóvenes provenientes de la ciudad de Chetumal y las comunidades cercanas a la capital, de los municipios de la zona sur del Estado y en un porcentaje moderado del vecino país de Belice.



## Fecha, hora y lugar

Fecha: 31 de octubre y 01 de noviembre

Hora: 9 a 14H y 17 a 20H

Las ponencias se proponen de 2 horas incluyendo exposición, preguntas y respuestas.

El lugar para las exposiciones será el anexo del centro de información y por la tarde se necesitaría un espacio más amplio para la conferencia magistral que pudiera ser el domo del instituto.



## Presupuesto

las necesidades propuestas para el evento sería el acondicionamiento del salón

Diplomas para los organizadores

Diplomas para los ponentes

Constancias para alumnos participantes

Viáticos para un expositor (pasaje de avión de la CDMX, hotel y alimentos)

Mesas y sillas para los stands de la kermess



## Contenido y programa

El evento deberá tener una dirección sobre emprendimiento y la estrategia de medios tecnológicos, para el crecimiento de las PyMEs, así como el desarrollo del liderazgo emprendedor.

Se pretende invitar como ponentes:

1. Panel de Empresarios de la localidad con tema sobre su experiencia.  
ELOY QUINTAL (CANACO), ALFREDO PACHECO (DIRECTOR DE TURISMO MUNICIPAL), BERENICE LUGO (LUGO'S), DORIS MINGUER (RENTADORA BAHIA), JOSE LUIS MINGÜER (CANACINTRA), VICTOR MARTINEZ (AGUA SAN ANTONIO). PROPUESTOS NO CONFIRMADOS



2. Ponente con temas de liderazgo y el poder como agente de cambio

ADRIENE DIAZ VILLANUEVA “LIDERAZGO Y VALORES”

EMPRENDEDORA.

3. Ponente con tema sobre el uso de las plataformas digitales, de apoyo a las empresas para la comercialización del modelo de negocio y el uso de las redes.

LM JORGE PAOLO PÉREZ LÓPEZ, GOOGLE MARKETING SOLUTIONS “PON TU NEGOCIO EN LÍNEA”





## Lista de servicios:

- Acondicionamiento del lugar sede para un aproximado de 300 alumnos en el horario matutino y 600 en el horario vespertino
- Transporte para traslado del conferencista del aeropuerto al hotel y a la sede del evento, Recibimiento en el aeropuerto (maestro comisionado)
- Sonido y soluciones audiovisuales: Laptop, cable HDMI, cañón, sonido, micrófonos, pantallas, internet. (maestro comisionado y grupo participante )
- Personal de apoyo (maestros de la academia con alumnos involucrados, de quinto y séptimo semestre)
- Logística; pódium, decoración y lona evento (maestros comisionado)
- Animaciones, música, presentadores, animación, etc. . (maestro comisionado y grupo participante)
- Obsequios y recuerdos para los ponentes. (maestro comisionado y grupo)



participante)

- Gestión de invitaciones, soportes de comunicación (posters, emails animados). (maestro comisionado y grupo participante)
- Gestión de los VIP's . (maestro comisionado y grupo participante)
- Fotógrafos y video del evento. (maestro comisionado y grupo participante)

## **6) Actividades post-evento**

El día 01 de noviembre se llevará a cabo una KERMESSE tradicional en la que los alumnos tendrán la responsabilidad de armar en coordinación con los maestros pequeños puestos o stand en los que podrán proponer productos elaborados por ellos mismos, y organizar varios temas como tómbolas, loterías, tiro al blanco, registro civil, etc.

Se realizará en este evento una muestra de altares de muertos que deberá ser de las diferentes culturas de México. 16 de octubre fecha límite de inscripción



## 7) Datos de contacto

Jefe del Depto. de Ciencias Económico Administrativas Eustasio Díaz Rodríguez  
Coordinador general del evento. María del Pilar López Arcos.

Coordinador de la carrera de IA. Manuel Meneses/Wilbert Toraya

Coordinador de la carrera de IGE. Francisco Rivas Lizárraga/Valentina Briceño

Coordinador de la carrera de LA. Lizbeth A. Angulo Tapia/ Guadalupe Noverola  
Muñoz

Coordinador de evento cultural. Laura Garrido Lopez/Loly Tenorio Rodríguez



## PROGRAMA DE ACTIVIDADES

### **31 de octubre**

8:30 Registro

9:00 Bienvenida de Autoridades.

Presentación de motivos

Inauguración del evento

10:00 Presentación de los ponentes del panel de empresarios

Entrega de reconocimientos

11:45 Descanso

12:00 Presentación de la ponente

Liderazgo y valores

Entrega de reconocimiento

18:00 GOOGLE conferencia magistral

Entrega de reconocimiento

20:00 Despedida del día



---

## 01 e noviembre

8:00H - 12:00 H Armado de stands y altares de muertos

13:00 Inicio de la Kermess

17:00 clausura



Autoridades e invitados:

- Ing. Mario Vicente González Robles, Director del Instituto Tecnológico de Chetumal.
- MTI María de los Ángeles Navarrete Marneou, Subdirectora Academia Dr.
- Dr. Manuel Alfredo Pech Palacio, Subdirector de Planeación y Vinculación del ITCH.
- Dr. Eustasio Díaz Rodríguez, Jefe del departamento de Ciencias Económico Administrativas
- Lic. María del Pilar López Arcos, Presidenta de la Academia de Administración
- Sindicato Br. Mario Ávila Quijano
- Alumnos Br. Miguel Ángel Koh Ek
- Ponentes invitados
- Empresarios y emprendedores invitados



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



## LOGO DEL EVENTO





## COMISIONES Y REQUERIMIENTOS

OFICIOS: (DR. EUSTACIO)

- DOMO
- ANEXO CENTRO DE INFORMACIÓN
- PASAJE AEREO
- CONSTANCIAS PARA CONFERENCISTAS Y PANELISTAS
- EQUIPO DE SONIDO, PANTALLA
- MÚSICA Y SONIDO
- RENTA SILLAS





CARTERAS:

SALAS (LUGAR ANEXO Y DOMO, SONIDO) **TOMÁS MONTERO Y FCO. RIVAS**

COFEES (2 DÍAS) **LUZMARÍA Y SOCORRO T. JOSEFINA AGUILAR, LORENZO AGUILAR**

PATROCINIO: **LORENZO AGUILAR,**

CONTACTO DE CONFERENCISTAS Y PANELISTAS. **PILAR, MENESES, EUSTACIO**

DIFUSIÓN Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA **PEDRO VILLALOBOS Y WILBERTH TORAYA.**

EDECANES Y MAESTROS DE CEREMONIA **LUPITA LARA, LUPITA NOVEROLA.**

REGISTROS Y RECONOCIMIENTOS **VALENTINA Y FINY**

DECORACIÓN DEL DOMO 1RO NOV. **LAURA Y LOLY**

KERMES (TODOS, GRUPOS QUE INTERVIENEN)

ASISTENCIA: CORDINADOR DE CADA CARRERA (MAESTRO Y ALUMNOS PARTICIPANTES) DEBERÁ LLEVAR EL REGISTRO DE LOS ASISTENTES.

TESORERIA: **MONSE Y LIZBETH**